

# **DISTRETTO DELL'ATTRATTIVITA' DELLE PREALPI COMASCHE**

*ITINERARI TEMATICI PER LO SLOW LIVING*

**BANDO PUBBLICO A FAVORE DELLE  
IMPRESE DEI SETTORI COMMERCIO E  
TURISMO DEL DISTRETTO OPERANTI NEI  
TERRITORI DEI COMUNI DI: CAVALLASCA,  
CAGNO, COLVERDE, FALOPPIO, LURATE  
CACCIVIO, MONTANO LUCINO, OLGIATE  
COMASCO, RODERO, UGGIATE TREVANO,  
VALMOREA, VILLA GUARDIA**

## 1. Premessa

La Regione Lombardia con delibera di Giunta (D.g.r. del 4 aprile 2014 - n. X/1613) ha approvato "I Distretti dell'attrattività: iniziative per l'attrattività territoriale integrata turistica e commerciale della Lombardia".

Obiettivo del bando regionale è sviluppare politiche integrate per valorizzare e sostenere l'attrattività del territorio e il suo posizionamento sui mercati di riferimento, anche in vista di Expo 2015, declinate attraverso lo sviluppo di iniziative volte a favorire lo sviluppo dei settori del commercio e del turismo.

Il Comune di Cavallasca, in partenariato con i Comuni di Cagno, Colverde, Faloppio, Lurate Caccivio, Montano Lucino, Olgiate Comasco, Rodero, Uggiate Trevano, Valmorea, Villa Guardia, la Confcommercio Como, il Sistema Turistico Lago di Como ed il Parco regionale Spina Verde, ha costituito come capofila il "Distretto dell'attrattività delle Prealpi comasche".

Tale Distretto è stato riconosciuto tra i progetti ammessi e finanziati con Dduo del 19/02/2015 n. 1222 pubblicato sul Burl Serie Ordinaria n.9 del 23/02/2015.

Nel bando regionale è previsto espressamente che i Comuni beneficiari dei contributi debbano garantire "la realizzazione di misure di incentivazione delle imprese del commercio e del turismo che dovranno essere emanate dai Comuni aggregati nel DAT e che dovrà consistere in contributi a fondo perduto nella misura massima del 50% degli investimenti".

Il presente bando risponde a questo requisito.

2

## 2. Finalità

Realizzazione di iniziative di incentivazione degli esercizi commerciali e turistici attraverso l'innovazione dei sistemi di offerta commerciale e turistica, con particolare attenzione all'utilizzo di tecnologie digitali; promozione del sistema di offerta imprenditoriale tramite il sostegno e la messa in rete delle MPMI turistiche e commerciali, il mantenimento dell'offerta turistico-commerciale.

In particolare le misure di intervento in cui si articola il seguente bando sono le seguenti:

1. **RIQUALIFICAZIONE ESTETICA E ATTRATTIVITA'**: aumentare l'attrattività delle attività commerciali e turistiche presenti nel Distretto mediante interventi di sistemazione estetica delle facciate e dei fronti strada, l'adozione di tecnologie digitali anche ai fini di una maggiore sicurezza.
2. **IO PARTECIPO AD EXPO**: realizzazione di una campagna di promozione in relazione all'evento Expo 2015 al fine di promuovere le attività del territorio anche mediante l'aumento della fidelizzazione dei clienti.
3. **FIDELITY CARD**: promuovere la creazione di una rete coordinata di attività turistiche e commerciali del territorio del Distretto mediante un circuito di Fidelity Card.

## 3. Dotazione finanziaria

Le risorse complessivamente stanziare dagli 11 Comuni rientranti nel Distretto ammontano a € 33.000,00 (trentatremila/00) ripartite secondo la tabella seguente:

COMUNE	RISORSE
Cavallasca	€ 1.000,00
Cagno	€ 1.000,00
Colverde	€ 1.000,00
Faloppio	€ 1.000,00
Lurate Caccivio	€ 5.000,00
Montano Lucino	€ 5.000,00
Olgiate Comasco	€ 10.000,00
Rodero	€ 1.000,00
Uggiate Trevano	€ 2.000,00
Valmorea	€ 5.000,00
Villa Guardia	€ 1.000,00
<b>TOTALE RISORSE BANDO</b>	<b>€ 33.000,00</b>

La dotazione finanziaria complessiva è destinata a sostenere le imprese dei settori commercio e turismo con sede operativa nel territorio del distretto, secondo il quantitativo di risorse messe a disposizione da ciascuna Amministrazione comunale partner del distretto. Al fine di garantire l'allocazione ottimale di dette risorse in funzione delle effettive richieste, i Comuni partner del DAT si riservano la facoltà di:

- riaprire i termini di scadenza del bando, prolungandone gli effetti in caso di non esaurimento delle risorse disponibili;
- effettuare compensazioni e spostamenti delle risorse tra i vari Comuni, in base al loro effettivo tasso di utilizzo;
- redigere un apposito regolamento che disciplini le modalità di avvio operativo delle Fidelity card. Fin da ora si precisa che, qualora non si raggiunga complessivamente un numero minimo di 20 aderenti, non sussistendo le condizioni economiche e operative per la riuscita dell'iniziativa, essa non verrà implementata.

#### 4. Aree territoriali ammissibili

Le imprese devono, pena l'inammissibilità della domanda, avere sede operativa in uno degli 11 Comuni ricompresi all'interno del perimetro distrettuale.

#### 5. Soggetti ammissibili

Compatibilmente con quanto previsto dalla normativa regionale vigente relativa ai settori commercio e turismo (l.r. 6/2010 e l.r. 15/2007) e dalle altre normative statali e regionali vigenti in materia di contributi pubblici, possono essere beneficiari, per il tramite del Capofila: **imprese, singole o associate, con sede operativa nel Distretto** che, alla data di presentazione della richiesta e fino all'erogazione del contributo, presentino un Codice ATECO Registro Imprese di attività prevalente d'impresa (e non di unità locale) compreso nell'elenco di cui all'allegato A.

Le concessioni alle imprese devono essere attuate nel rispetto del Reg. UE n. 1407/2013 e s.m.i. Ai fini del presente bando sono escluse tra i soggetti beneficiari le imprese sottoposte a procedura fallimentare.

Ciascuna impresa può presentare **una sola domanda di contributo** a valere sul presente bando.

Le imprese che detengono apparecchi per il gioco d'azzardo lecito, per accedere al contributo, devono impegnarsi formalmente (autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000) a rimuovere, alla scadenza del contratto di installazione stipulato con il concessionario, gli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito eventualmente detenuti - a qualsiasi titolo - e non possono procedere con nuove installazioni dalla data di presentazione della domanda di contributo e per i successivi tre anni dall'erogazione del contributo. In caso di accertato inadempimento, il beneficiario dovrà restituire il contributo ricevuto, comprensivo degli interessi legali.

## 6. Spese ammissibili

Sono ammesse alle agevolazioni, **al netto dell'IVA**, le seguenti tipologie di spesa:

MISURA DI INTERVENTO	TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI
1. RIQUALIFICAZIONE ESTETICA E ATTRATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti ad attività commerciali e turistiche;</li> <li>• sistemi di web marketing,</li> <li>• vetrine interattive,</li> <li>• espositori innovativi,</li> <li>• interfacce,</li> <li>• vetrofanie,</li> <li>• totem e smart poster con tag NFC;</li> <li>• sistemi innovativi per aumentare la sicurezza.</li> </ul>
2. IO PARTECIPO AD EXPO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ad Expo con il Distretto (kit 5 biglietti Expo)<sup>1</sup></li> <li>• Iniziative e campagne di promozione</li> </ul>
3. FIDELITY CARD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• software di fidelizzazione della clientela</li> </ul>

4

Si considerano ammissibili le spese sostenute a partire dal **4 aprile 2014 e fino al 30 settembre 2015**.

Una spesa si intende sostenuta quando il bene è stato consegnato, fatturato e interamente pagato con modalità che ne assicurino la tracciabilità (no pagamenti in contanti e/o assegni circolari) e fatto salvo quanto successivamente stabilito dalle linee guida alla rendicontazione che verranno emanate dalla Regione Lombardia.

Non sono ammissibili le spese relative a:

- acquisto di terreni e/o immobili;
- materiali di consumo;
- contratti di manutenzione;
- acquisto di materiali e di attrezzature usati;
- atti notarili, registrazioni, imposte e tasse;
- lavori in economia;
- leasing.

<sup>1</sup> Sarà possibile acquistare un kit minimo di 5 biglietti Expo. I biglietti dovranno essere resi disponibili alla propria clientela secondo criteri di premialità. Non è possibile rivendere i biglietti né cederli a parenti e affini fino al secondo grado.

Non sono ammesse spese in auto fatturazione. Non sono ammesse spese sostenute in contanti o con assegni circolari.

## 7. Tipologia e importo dell'agevolazione

L'agevolazione viene concessa in applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) n. 1407/2013 e successive modifiche e integrazioni relative all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato agli aiuti d'importanza minore ("de minimis").

L'agevolazione sarà concessa sotto forma di **contributo a fondo perduto dal Comune di riferimento**.

La percentuale massima di contributo comunale assegnata è pari al **50% delle spese ammissibili**, secondo i seguenti criteri:

MISURA DI INTERVENTO	TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI	CONTRIBUTO COMUNALE MASSIMO E LIMITI DI SPESA A CARICO IMPRESE BENEFICIARIE PER CIASCUNA MISURA
1. RIQUALIFICAZIONE ESTETICA E ATTRATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti ad attività commerciali e turistiche;</li> <li>• sistemi di web marketing,</li> <li>• vetrine interattive,</li> <li>• espositori innovativi,</li> <li>• interfacce,</li> <li>• vetrofanie,</li> <li>• totem e smart poster con tag NFC;</li> <li>• sistemi innovativi per aumentare la sicurezza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contributo massimo: € 1.000</li> <li>• Minimo di spesa: € 500 (al netto di Iva)</li> </ul>
2. IO PARTECIPO AD EXPO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ad Expo con il Distretto (kit minimo 5 biglietti Expo)</li> <li>• Iniziative e campagne di promozione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contributo massimo € 350</li> <li>• Minimo di spesa: € 100 (al netto di Iva)</li> </ul>
3. FIDELITY CARD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• software di fidelizzazione della clientela</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contributo massimo € 250</li> <li>• Minimo di spesa: € 500 (al netto di Iva)</li> </ul>

Sono possibili dunque anche erogazioni di contributi inferiori alla soglia massima. Gli interventi oggetto di contributo non potranno godere, per la realizzazione delle medesime spese, di ulteriori agevolazioni pubbliche.

## 8. Modalità e termini di partecipazione

### 8.1 Presentazione della domanda

Le domande di agevolazione devono essere presentate dai richiedenti esclusivamente presentando la modulistica richiesta (ALLEGATO B) all'ufficio di protocollo del Comune in cui vi è la sede operativa della propria impresa.

Le domande di agevolazione potranno essere presentate a partire **dalle ore 9:00 del 4 maggio 2015 e non oltre le ore 12:00 del 5 giugno 2015.**

Per presentare domanda, i richiedenti dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica (ALLEGATO B) allegata al presente bando e scaricabile anche dai siti internet delle amministrazioni comunali e della Confcommercio Como.

La domanda dovrà essere, pena esclusione, sottoscritta dove richiesto, debitamente compilata in ogni sua parte, corredata da copia di documento d'identità in corso di validità del firmatario (legale rappresentante) e da una visura camerale aggiornata.

Il Comune di riferimento, qualora lo ritenga necessario, potrà chiedere chiarimenti, precisazioni e integrazioni.

Le domande dovranno essere **consegnate a mano presso l'ufficio protocollo** del Comune in cui vi è la sede operativa della propria impresa o **inviare via posta elettronica certificata** con oggetto "Distretto Attrattività - domanda di agevolazione".

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione delle domande farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo comunale o la mail di posta elettronica certificata, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. Le modalità di scelta per la consegna o l'invio della domanda e la responsabilità per eventuali ritardi rispetto al termine indicato nel presente bando sono ad esclusivo carico del richiedente.

Gli orari degli uffici dei singoli Comuni sono:

COMUNE	ORARI PROTOCOLLO	INDIRIZZO PEC	TELEFONI
Cavallasca	Dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 12.00, il sabato dalle 10.00 alle 11.00	<a href="mailto:comune.cavallasca@pec.provincia.como.it">comune.cavallasca@pec.provincia.como.it</a>	031/210455
Cagno	dal lunedì al venerdì 10:00 - 13:00 martedì e giovedì pomeriggio 17:00 - 18:30, sabato 9:00 - 12:00	<a href="mailto:comune.cagno@pec.provincia.como.it">comune.cagno@pec.provincia.como.it</a>	031/806050
Colverde	Lun 8.45-12.00 Mar 10.00-12.30 / 17.00 - 18.30 Mer-Giov- Ven 10.00-12.00	<a href="mailto:comune.colverde@legalmail.it">comune.colverde@legalmail.it</a>	031/440191
Faloppio	Lunedì 09:00 - 12:30 Martedì 09:00 - 12:30 Mercoledì 16:00 - 17:00 Giovedì 09:00 - 12:30 Venerdì 09:00 - 12:30 Sabato 09:00 - 12:00 ALTERNI	<a href="mailto:comune.faloppio@pec.provincia.como.it">comune.faloppio@pec.provincia.como.it</a>	031/986100
Lurate Caccivio	lunedì a venerdì 8.30 - 12.30 lunedì e mercoledì 15.00 - 17.00	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.luratecaccivio.co.it">protocollo@pec.comune.luratecaccivio.co.it</a>	031/494311

Montano Lucino	Lun-Mer 11.00 – 13.00/ 17.00 – 18.00 Mar Giov Ven 11.00 – 13.00 Sabato 09.00 - 12.00	comune.montanolucino@pec.provincia.como.it	031/478011
Olgiate Comasco	Lunedì: 8.30-13.00 /16.30-18.20 Martedì: 10.00-13.00 Mercoledì: 8.30-13.00 Giovedì: 10.00-13.00 / 16.30-18.20 Venerdì: 8.30-12.00 Sabato: 8.30-11.30	<a href="mailto:comune.olgiate-comasco@legalmail.it">comune.olgiate-comasco@legalmail.it</a>	031/994611
Rodero	Lunedì 08:30 10:30 Martedì 10:00 12:30 Merc 08:30 12:30/ 15:00 19:00 Giovedì 10:00 12:30 Venerdì 08:30 10:30 Sabato 09:00 12:00	comune.rodere@pec.regione.lombardia.it	031/806344
Uggiate Trevano	Lun 09:00 -12:00/ 18:00 - 19:00 Martedì 09:00 -12:00 Merc 09:00 -12:00 / 18:00 - 19:00 Giovedì 09:00 -12:00 Venerdì 09:00 -12:00 Sabato 08:00 -12:00	comune.uggiatetrevano@pec.provincia.como.it	031/948704
Valmorea	Lun - mer - ven: 10.00 - 12.15 Mar: 10.00 - 12.15/14.00 - 16.00 Giovedì: 16.30 - 18.30 Sabato: 09.00 - 12.00	comune.valmorea@pec.regione.lombardia.it	031/806155
Villa Guardia	dal lunedì al sabato 8.30 - 12.30	comune.villaguardia@pec.provincia.como.it	031/485211

7

Per informazioni e chiarimenti in merito al bando e alla compilazione della richiesta utilizzare i seguenti riferimenti:

- posta elettronica: [s.lorusso@europartner.it](mailto:s.lorusso@europartner.it)
- telefono: 02 66 72 18 208 (martedì e venerdì dalle 9.30 alle 12.00)
- Confcommercio Como: Irene Colombo [[irene.colombo@confcommerciocomo.it](mailto:irene.colombo@confcommerciocomo.it)]

## 8.2 Tempi di realizzazione degli interventi

Le spese per gli investimenti ammessi ai sensi del presente bando dovranno realizzarsi entro e non oltre **Mercoledì 30 settembre 2015**, data ultima entro la quale tutte le fatture dovranno essere emesse ed interamente pagate con modalità che ne assicurino la tracciabilità (non sono ammessi pagamenti in contanti e/o assegni circolari).

## 9. Premialità e valutazione delle domande

Il contributo è concesso all'esito positivo di una **procedura valutativa**.

Verrà stilata un'unica graduatoria valida per tutto il territorio distrettuale, ma le risorse verranno assegnate in base alla disponibilità di ciascuna amministrazione comunale partner in riferimento alle imprese del proprio territorio. Sono fatti salvi i successivi accordi presi tra le Amministrazioni comunali al fine di esaurire le eventuali risorse non assegnate sul territorio di riferimento.

Il bando prevede, oltre alla prenotazione del contributo e al superamento dell'istruttoria di ammissibilità formale della domanda, una istruttoria di merito conclusa con l'attribuzione di punteggi secondo la seguente griglia di premialità:

CRITERI DI PREMIALITA'	PUNTEGGI
Spese uguali o superiori a € 1.000 euro	5 punti
Importo di spesa prevalente nella Misura 2 "Io partecipo a Expo"	3 punti
Importo di spesa prevalente nella Misura 1 "Riqualificazione estetica e attrattività"	2 punti
Importo di spesa prevalente nella Misura 3 "Fidelity Card"	1 punto
<b>Punteggio massimo ottenibile</b>	<b>fino a 8 punti</b>

Le domande, con allegata documentazione, verranno preliminarmente esaminate dal Comune di riferimento, con il supporto della Europartner. La graduatoria finale verrà formata da una Commissione tecnica, composta da un referente per ciascuno dei Comuni partner e da un referente dell'Unione del Commercio locale. Non è previsto un quorum minimo per il funzionamento e la validità della seduta. I progetti presentati saranno valutati in base alla regolarità formale della domanda, all'ammissibilità delle spese previste, ai criteri di premialità definiti ed all'ordine cronologico di ricezione (valido in caso di parità di punteggio).

8

La Commissione stilerà un'unica graduatoria delle domande ammissibili **redatta in base ai punteggi premianti assegnati**; a parità di punteggio si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda ai protocolli dei singoli comuni.

La collocazione in graduatoria non conferisce diritto automatico all'erogazione del contributo. Poiché la dotazione finanziaria è differente a seconda del Comune partner, le agevolazioni verranno concesse fino ad esaurimento dei fondi messi a disposizione da ciascun Comune a favore delle imprese aventi sede sul suo territorio. Potrà così verificarsi l'eventualità che un'impresa non ottenga i fondi richiesti per esaurimento di risorse del suo Comune, mentre un'impresa con minore punteggio in graduatoria, ma con sede operativa in un altro Comune del distretto, ottenga i contributi richiesti poiché fa riferimento a risorse non ancora esaurite messe a disposizione dal proprio Comune.

La graduatoria finale verrà approvata da tutte le Giunte comunali interessate e pubblicata sui siti internet istituzionali. Ciascun Comune procederà in autonomia alla liquidazione dei contributi per il territorio di riferimento.

Tutti i richiedenti riceveranno comunque comunicazione ufficiale riguardo all'esito finale della richiesta, mediante **messaggio di posta elettronica certificata**.

## 10. Concessione dell'agevolazione e modalità di erogazione

A seguito dell'approvazione della graduatoria, il Comune competente invierà all'impresa assegnataria apposita comunicazione di ammissibilità al contributo e i moduli per la rendicontazione e la chiusura del progetto.

L'agevolazione verrà erogata ai beneficiari **a saldo in un'unica soluzione**, entro il termine massimo del **13 novembre 2015**, previa presentazione di copia delle fatture quietanzate, rendiconto riepilogativo e verifica



delle spese effettuate, fatto salvo quanto successivamente stabilito dalle linee guida alla rendicontazione che verranno emanate dalla Regione Lombardia, che il richiedente si impegna a rispettare.

Qualora in fase di rendicontazione delle spese si riscontrasse una riduzione dell'investimento effettuato rispetto a quello approvato, si provvederà alla rideterminazione dell'agevolazione spettante.

### **11. Ispezioni e controlli**

I Comuni partner del Distretto si atterranno ai vincoli normativi previsti dalla legislazione vigente che disciplinano gli interventi di sostegno pubblico alle imprese.

L'amministrazione comunale capofila (Comune di Cavallasca) può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, sugli investimenti e le spese oggetto di intervento, allo scopo di verificare lo stato di attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dall'impresa beneficiaria.

### **12. Revoca del finanziamento**

Qualora, in qualunque momento, si verifichi nel beneficiario l'assenza di uno o più requisiti di ammissibilità previsti dal bando, ovvero di documentazione incompleta o irregolare, per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili, l'amministrazione competente provvederà alla revoca del finanziamento.

Il finanziamento è revocato quando:

- l'investimento oggetto del contributo sia realizzato in misura inferiore al 70% del costo complessivo ammesso;
- le variazioni degli interventi alterino le caratteristiche del progetto ammesso al contributo;
- i beni oggetto dell'agevolazione siano ceduti o alienati nei cinque anni successivi alla data del decreto di concessione del contributo;
- le imprese commerciali e turistiche non abbiano provveduto a rimuovere alla scadenza del contratto di installazione stipulato con il concessionario, gli apparecchi per il gioco d'azzardo lecito eventualmente detenuti a qualsiasi titolo o abbiano provveduto a nuove installazione dalla data di presentazione della domanda di finanziamento e per i successivi tre anni dall'erogazione del contributo.
- I requisiti di ammissibilità previsti dal presente bando non siano mantenuti fino all'erogazione del contributo.

### **13. Informazioni e assistenza**

Per informazioni e chiarimenti in merito al bando e alla compilazione della richiesta utilizzare i seguenti riferimenti:

- posta elettronica: [s.lorusso@europartner.it](mailto:s.lorusso@europartner.it)
- telefono: 02 66 72 18 208 (martedì e venerdì dalle 9.30 alle 12.00)
- Confcommercio Como: Irene Colombo [[irene.colombo@confcommerciocomo.it](mailto:irene.colombo@confcommerciocomo.it)]

Si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il Comune di Cavallasca

### **14. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle legge e dai regolamenti vigenti.

Il trattamento dei dati da parte del Comune di Cavallasca, in qualità di ente capofila, viene svolto nel rispetto dei principi indicati del D.Lgs. n. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavallasca, nella persona del Sindaco.

# **ALLEGATO A**

## **CODICI ATECO**

## Codici ATECO

### G COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI

- 45.11.01 Commercio all'ingrosso e al dettaglio di autovetture e di autoveicoli leggeri
- 45.11.02 Intermediari del commercio di autovetture e di autoveicoli leggeri (incluse le agenzie di compravendita)
- 45.19.01 Commercio all'ingrosso e al dettaglio di altri autoveicoli
- 45.19.02 Intermediari del commercio di altri autoveicoli (incluse le agenzie di compravendita)
- 45.20.91 Lavaggio auto
- 45.31.02 Intermediari del commercio di parti ed accessori di autoveicoli
- 45.32.00 Commercio al dettaglio di parti e accessori di autoveicoli
- 45.40.11 Commercio all'ingrosso e al dettaglio di motocicli e ciclomotori
- 45.40.12 Intermediari del commercio di motocicli e ciclomotori
- 45.40.21 Commercio all'ingrosso e al dettaglio di parti e accessori per motocicli e ciclomotori
- 45.40.22 Intermediari del commercio di parti ed accessori di motocicli e ciclomotori
- 47.11.40 Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari
- 47.11.50 Commercio al dettaglio di prodotti surgelati
- 47.19.20 Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati di computer, periferiche, attrezzature per le telecomunicazioni, elettronica di consumo audio e video, elettrodomestici
- 47.19.90 Empori ed altri negozi non specializzati di vari prodotti non alimentari
- 47.21.01 Commercio al dettaglio di frutta e verdura fresca
- 47.21.02 Commercio al dettaglio di frutta e verdura preparata e conservata
- 47.22.00 Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne
- 47.23.00 Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi
- 47.24.10 Commercio al dettaglio di pane
- 47.24.20 Commercio al dettaglio di torte, dolciumi, confetteria
- 47.25.00 Commercio al dettaglio di bevande
- 47.26.00 Commercio al dettaglio di generi di monopolio (tabaccherie)
- 47.29.10 Commercio al dettaglio di latte e di prodotti lattiero-caseari
- 47.29.20 Commercio al dettaglio di caffè torrefatto
- 47.29.30 Commercio al dettaglio di prodotti macrobiotici e dietetici
- 47.29.90 Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati nca
- 47.30.00 Commercio al dettaglio di carburante per autotrazione
- 47.41.00 Commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati
- 47.42.00 Commercio al dettaglio di apparecchiature per le telecomunicazioni e la telefonia in esercizi specializzati
- 47.43.00 Commercio al dettaglio di apparecchi audio e video in esercizi specializzati
- 47.51.10 Commercio al dettaglio di tessuti per l'abbigliamento, l'arredamento e di biancheria per la casa
- 47.51.20 Commercio al dettaglio di filati per maglieria e merceria
- 47.52.10 Commercio al dettaglio di ferramenta, vernici, vetro piano e materiale elettrico e termoidraulico
- 47.52.20 Commercio al dettaglio di articoli igienico-sanitari
- 47.52.30 Commercio al dettaglio di materiali da costruzione, ceramiche e piastrelle

47.52.40 Commercio al dettaglio di macchine, attrezzature e prodotti per l'agricoltura; macchine e attrezzature per il giardinaggio

47.53.11 Commercio al dettaglio di tende e tendine

47.53.12 Commercio al dettaglio di tappeti

47.53.20 Commercio al dettaglio di carta da parati e rivestimenti per pavimenti (moquette e linoleum)

47.54.00 Commercio al dettaglio di elettrodomestici in esercizi specializzati

47.59.10 Commercio al dettaglio di mobili per la casa

47.59.20 Commercio al dettaglio di utensili per la casa, di cristallerie e vasellame

47.59.30 Commercio al dettaglio di articoli per l'illuminazione

47.59.40 Commercio al dettaglio di macchine per cucire e per maglieria per uso domestico

47.59.50 Commercio al dettaglio di sistemi di sicurezza

47.59.60 Commercio al dettaglio di strumenti musicali e spartiti

47.59.91 Commercio al dettaglio di articoli in legno, sughero, vimini e articoli in plastica per uso domestico

47.59.99 Commercio al dettaglio di altri articoli per uso domestico nca

47.61.00 Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati

47.62.10 Commercio al dettaglio di giornali, riviste e periodici

47.62.20 Commercio al dettaglio di articoli di cartoleria e forniture per ufficio

47.63.00 Commercio al dettaglio di registrazioni musicali e video in esercizi specializzati

47.64.10 Commercio al dettaglio di articoli sportivi, biciclette e articoli per il tempo libero

47.64.20 Commercio al dettaglio di natanti e accessori

47.65.00 Commercio al dettaglio di giochi e giocattoli (inclusi quelli elettronici)

47.71.10 Commercio al dettaglio di confezioni per adulti

47.71.20 Commercio al dettaglio di confezioni per bambini e neonati

47.71.30 Commercio al dettaglio di biancheria personale, maglieria, camicie

47.71.40 Commercio al dettaglio di pellicce e di abbigliamento in pelle

47.71.50 Commercio al dettaglio di cappelli, ombrelli, guanti e cravatte

47.72.10 Commercio al dettaglio di calzature e accessori

47.72.20 Commercio al dettaglio di articoli di pelletteria e da viaggio

47.73.10 Farmacie

47.73.20 Commercio al dettaglio in altri esercizi specializzati di medicinali non soggetti a prescrizione medica

47.74.00 Commercio al dettaglio di articoli medicali e ortopedici in esercizi specializzati

47.75.10 Commercio al dettaglio di articoli di profumeria, prodotti per toletta e per l'igiene personale

47.75.20 Erboristerie

47.76.10 Commercio al dettaglio di fiori e piante

47.76.20 Commercio al dettaglio di piccoli animali domestici

47.77.00 Commercio al dettaglio di orologi, articoli di gioielleria e argenteria

47.78.10 Commercio al dettaglio di mobili per ufficio

47.78.20 Commercio al dettaglio di materiale per ottica e fotografia

47.78.31 Commercio al dettaglio di oggetti d'arte (incluse le gallerie d'arte)

47.78.32 Commercio al dettaglio di oggetti d'artigianato

47.78.33 Commercio al dettaglio di arredi sacri ed articoli religiosi

47.78.34 Commercio al dettaglio di articoli da regalo e per fumatori

47.78.35 Commercio al dettaglio di bomboniere

47.78.36 Commercio al dettaglio di chincaglieria e bigiotteria (inclusi gli oggetti ricordo e gli articoli di promozione pubblicitaria)

- 47.78.37 Commercio al dettaglio di articoli per le belle arti
- 47.78.40 Commercio al dettaglio di combustibile per uso domestico e per riscaldamento
- 47.78.50 Commercio al dettaglio di armi e munizioni, articoli militari
- 47.78.60 Commercio al dettaglio di saponi, detersivi, prodotti per la lucidatura e affini
- 47.78.91 Commercio al dettaglio di filatelia, numismatica e articoli da collezionismo
- 47.78.92 Commercio al dettaglio di spaghi, cordami, tele e sacchi di juta e prodotti per l'imballaggio (esclusi quelli in carta e cartone)
- 47.78.93 Commercio al dettaglio di articoli funerari e cimiteriali
- 47.78.99 Commercio al dettaglio di altri prodotti non alimentari nca
- 47.79.10 Commercio al dettaglio di libri di seconda mano
- 47.79.20 Commercio al dettaglio di mobili usati e oggetti di antiquariato
- 47.79.30 Commercio al dettaglio di indumenti e altri oggetti usati
- 47.79.40 Case d'asta al dettaglio (escluse aste via internet)

## **I ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE**

- 55.1 Alberghi e strutture simili
- 55.2 Alloggi per vacanze e altre strutture per brevi soggiorni
- 55.20.1 Villaggi turistici
- 55.20.2 Ostelli della gioventù
- 55.20.3 Rifugi di montagna
- 55.20.4 Colonie marine e montane
- 55.20.5 Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence, alloggio connesso alle aziende agricole
- 55.20.51 Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence
- 55.20.52 Attività di alloggio connesse alle aziende agricole
- 55.3 Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte
- 55.9 Altri alloggi
- 55.90.2 Alloggi per studenti e lavoratori con servizi accessori di tipo alberghiero
- 56.10.11 Ristorazione con somministrazione
- 56.10.20 Ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto
- 56.10.30 Gelaterie e pasticcerie
- 56.30.00 Bar e altri esercizi simili senza cucina

14

## **79 ATTIVITA' DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITA' CONNESSE**

- 79.1 Attività delle agenzie di viaggio e dei tour operator
- 79.11 Attività delle agenzie di viaggio
- 79.12 Attività dei tour operator
- 79.9 Altri servizi di prenotazione e attività connesse
- 79.90.1 Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio
- 79.90.11 Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento
- 79.90.19 Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio nca
- 79.90.2 Attività delle guide e degli accompagnatori turistici

# **ALLEGATO B**

## **MODULO DI PRENOTAZIONE DELLE RISORSE**

AL COMUNE DI

.....

RICOMPRESO NEL D.A.T. "PREALPI COMASCHE"

BANDO PUBBLICO A FAVORE DELLE IMPRESE DEI SETTORI COMMERCIO E TURISMO DEL DISTRETTO DELL'ATTRATTIVITÀ OPERANTI NEI COMUNI DI CAVALLASCA, CAGNO, COLVERDE, FALOPPIO, LURATE CACCIVIO, MONTANO LUCINO, OLGiate COMASCO, RODERO, UGGiate TREVANO, VALMOREA, VILLA GUARDIA - di cui al decreto Regione Lombardia n. 6759 del 14 luglio 2014 n. 6759, che approva il bando *"Distretti dell'attrattività. Iniziative di area vasta per l'attrattività integrata turistica e commerciale della Lombardia (LINEA B)"*

### MODULO PRENOTAZIONE RISORSE

IL SOTTOSCRITTO

NOME: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_

NATO A: \_\_\_\_\_ IL: \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE DELL'IMPRESA DENOMINAZIONE (RAGIONE SOCIALE):

\_\_\_\_\_

P. IVA/ CODICE FISCALE DI IMPRESA: \_\_\_\_\_

SEDE OGGETTO DELL'INTERVENTO: (indirizzo completo) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ATECO: Indicare il codice ATECO prevalente di impresa (non di unità locale) \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

RIFERIMENTO (NOME/COGNOME): \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_

16



**CHIEDE**

DI POTER ACCEDERE AL CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE SEGUENTI TIPOLOGIE DI INTERVENTO

**MISURA DI INTERVENTO 1. RIQUALIFICAZIONE ESTETICA E ATTRATTIVITA'**

SPESE AMMISSIBILI	IMPORTO (iva esclusa)
lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti ad attività commerciali e turistiche;	
sistemi di web marketing,	
vetrine interattive,	
espositori innovativi,	
interfacce,	
vetrofanie,	
totem e smart poster con tag NFC;	
sistemi innovativi per aumentare la sicurezza.	
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

**MISURA DI INTERVENTO 2. IO PARTECIPO AD EXPO**

SPESE AMMISSIBILI	IMPORTO (iva esclusa)
Ad Expo con il Distretto (kit minimo 5 biglietti Expo)	
Iniziative e campagne di promozione	
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

17

**MISURA DI INTERVENTO 3. FIDELITY CARD**

SPESE AMMISSIBILI	IMPORTO (iva esclusa)
software di fidelizzazione della clientela	
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO (1+2+3)</b>	<b>€</b>
<b>CONTRIBUTO PRENOTATO (max 50% del costo complessivo)</b>	<b>€</b>

A tal fine, consapevole delle conseguenze e sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci o di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di essere in possesso dei seguenti criteri di premialità:

Criterio di premialità	SI	NO
Spese uguali o superiori a € 1.000 euro		
Importo di spesa prevalente nella Misura 2 "Io partecipo a Expo"		
Importo di spesa prevalente nella Misura 1 "Riqualificazione estetica e attrattività"		
Importo di spesa prevalente nella Misura 3 "Fidelity Card"		

- di impegnarsi a fornire la documentazione necessaria a provare tutte le dichiarazioni di cui al presente modulo, in base alle richieste che mi verranno avanzate dall'ente capofila o dal Comune di riferimento.

#### DICHIARA ALTRESÌ CHE LA SUDETTA IMPRESA

- rientra nella definizione di Impresa di micro, piccola o media dimensione che secondo le definizioni contenute nel Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 06/08/2008;
- è regolarmente iscritta nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, è attiva e in regola con il pagamento del diritto annuale camerale;
- non si trova in procedure concorsuali ai sensi del diritto fallimentare interno;
- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali dei dipendenti;
- svolge un'attività prevalente di impresa classificata con almeno uno dei codici ATECO 2007 previsti dal bando in oggetto;
- rispetta le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- rispetta gli accordi e contratti collettivi nazionali, nonché regionali, territoriali o aziendali, di lavoro;
- ha legali rappresentanti, amministratori (con o senza potere di rappresentanza) e soci per i quali non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 10 L.575/1965 (c.d. Disposizioni contro la mafia);
- non si trova in nessuna delle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione Europea;
- non usufruisce di altri contributi pubblici di qualsiasi natura per le spese relative al bando in oggetto.

18

#### NEL CASO DI SPESE RIENTRANTI NELLA MISURA 2 SI IMPEGNA A:

- acquistare un kit minimo di 5 biglietti Expo;
- rendere disponibili tali biglietti alla propria clientela secondo criteri di premialità;
- non rivendere i biglietti;
- non cedere i biglietti a parenti e affini fino al secondo grado.

#### DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza e di approvare espressamente il bando DAT "Prealpi comasche" contenente le modalità per la concessione, la revoca e la riduzione dell'agevolazione richiesta, nonché tutte le disposizioni regionali in materia;
- che l'impresa richiedente ha beneficiato delle seguenti agevolazioni de minimis<sup>2</sup> :

<sup>2</sup> (Con riferimento alla soglia massima degli aiuti concedibili ai sensi dell'art.3 del Reg.1407/2013, si precisa quanto segue: L'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi da uno Stato membro a un'impresa unica non può superare 200 000 EUR nell'arco di tre esercizi finanziari. L'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi da uno Stato membro a un'impresa unica che opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi non può superare 100 000 EUR nell'arco di tre esercizi finanziari. Gli aiuti «de minimis» non possono essere utilizzati per l'acquisto di veicoli destinati al trasporto di merci su strada. Se un'impresa che effettua trasporto di merci su strada per conto terzi esercita anche altre attività soggette al massimale di 200 000 EUR, all'impresa si applica tale massimale, a condizione che lo Stato membro interessato garantisca, con mezzi adeguati quali la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che l'attività di trasporto di merci su strada non tragga un vantaggio superiore a 100 000 EUR e che non si utilizzino aiuti «de minimis» per l'acquisto di veicoli destinati al trasporto di merci su strada. Gli aiuti «de minimis» sono considerati concessi nel momento in cui all'impresa è accordato, a norma del regime giuridico nazionale applicabile, il diritto di ricevere gli aiuti, indipendentemente dalla data di erogazione degli aiuti «de minimis» all'impresa. I massimali di cui sopra si applicano a prescindere dalla forma dell'aiuto «de minimis» o dall'obiettivo perseguito e indipendentemente dal fatto che l'aiuto concesso dallo Stato membro sia finanziato interamente o parzialmente con risorse provenienti dall'Unione. Il periodo di tre esercizi finanziari viene determinato facendo riferimento agli esercizi finanziari utilizzati dall'impresa nello Stato membro interessato. Ai fini

(indicare nella tabella seguente le eventuali agevolazioni ottenute o non compilare se non interessa):

Normativa di riferimento	Amministrazione concedente	Data del provvedimento di concessione	Importo in euro

- che le coordinate bancarie da utilizzare per l'accredito dell'agevolazione – la cui eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Comune di riferimento – sono le seguenti:

INTESTATARIO DEL C/C	
C/C n.	
BANCA	
FILIALE	
IBAN	

### AUTORIZZA

Il trattamento dei dati rilasciati, come da informativa ex art. 13 del d.lgs n. 196/2003 di cui al punto 14 del bando.

19

Luogo e data

---

Firma

---

### Informativa ai sensi del d.lgs. n. 196 del 2003 (T.U. sulla privacy)

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e se ne autorizza l'utilizzo a tale scopo .

Luogo e data

---

Firma

---

### ALLEGARE:

- copia semplice della carta di identità del legale rappresentante firmatario, in corso di validità
- Visura camerale aggiornata dell'impresa

*dei massimali di cui al paragrafo sopra, gli aiuti sono espressi in termini di sovvenzione diretta in denaro. Tutti i valori utilizzati sono al lordo di qualsiasi imposta o altri oneri. Quando un aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta in denaro, l'importo dell'aiuto corrisponde all'equivalente sovvenzione lordo. Gli aiuti erogabili in più quote sono attualizzati al loro valore al momento della concessione. Il tasso d'interesse da applicare ai fini dell'attualizzazione è costituito dal tasso di attualizzazione al momento della concessione dell'aiuto. Con riferimento alle conseguenze per il superamento delle soglie individuali, qualora la concessione di nuovi aiuti «de minimis» comporti il superamento dei massimali pertinenti di cui al paragrafo sopra, nessuna delle nuove misure di aiuto può beneficiare del presente regolamento. 8.,9. (omissis)*